



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

งานงบประมาณ

สำนักงานปลัด

โทร./โทรสาร 036-262-882



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน มีมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอแก่งคอย ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามหนังสืออำเภอแก่งคอย ที่ สบ ๐๐๒๓.๗/๖๕๒๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๕ และข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

( นายชอบ บุญจันทร์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน มีมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอแก่งคอย ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามหนังสืออำเภอแก่งคอย ที่ สบ ๐๐๒๓.๗/๖๕๒๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๕ และข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชอบ บุญจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน



ที่ สป ๐๐๒๓.๗/ ๖๕๒๕

ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย

ถนนพระยาไพบ สป ๑๘๑๑๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ที่ สป ๗๗๘๐๑/๑๔๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่ อำเภอแก่งคอยได้รับรายงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนพิจารณาเห็นชอบการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อำเภอแก่งคอยพิจารณาแล้วเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้แล้ว จึงเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับการตั้งงบประมาณสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ นอกเหนือจากภารกิจด้านการศึกษาและด้านสาธารณสุข ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดด้วย อนึ่ง เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติดังกล่าวให้อำเภอจำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณศักดิ์ ศิริวัฒน์พันธ์)

นายอำเภอแก่งคอย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๓๖๒๔-๕๕๑๑

โทรสาร. ๐-๓๖๒๔-๗๔๑๘



ที่ สป ๓๗๘๐๑/๒๕๖๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
หมู่ที่ ๔ อำเภอแก่งคอย สป ๑๘๑๑๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอแก่งคอย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแก่งคอย ด่วนที่สุด ที่ สป ๐๐๒๓.๘/ว ๐๘๙๕  
ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบ งบ ๐๒	จำนวน ๒ ชุด
	๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จำนวน ๒ เล่ม
	๓. เอกสารประกอบการตรวจรับรองข้อบัญญัติฯ	จำนวน ๒ เล่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น และการพิจารณาเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ และบัดนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อเสนอนายอำเภอแก่งคอยดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

( นางสุวรรณรัฐ ัญญา )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

สำนักงานปลัดฯ

โทร. ๐-๓๖๒๖-๒๘๘๒

โทรสาร. ๐-๓๖๒๖-๒๘๘๒

พ.ศ. ๒๕๖๔
งาน.....
ตรวจ.....

ได้รับหนังสือแล้ว
ลงชื่อผู้รับ.....
วันที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
เขต/อำเภอ แก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ม.4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล เตาปูน  
เขต/อำเภอ แก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

พื้นที่	15.73 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,270 คน
ชาย	1,102 คน
หญิง	1,168 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2564



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

### 1. สถานะการคลัง

#### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 41,653,924.96 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 39,389,823.18 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,484,362.39 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 494,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 9 โครงการ รวม 1,947,097.40 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

#### 2.1 รายรับจริง จำนวน 23,171,512.20 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	31,391.98 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	167,373.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	271,119.33 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	581,297.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	95,470.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,382,632.09 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	9,642,228.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 28,900.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 18,068,347.52 บาท ประกอบด้วย



งบกลาง	จำนวน	3,844,556.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,381,992.86 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,225,150.45 บาท
งบลงทุน	จำนวน	478,800.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,137,848.21 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 28,900.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 190,695.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	31,391.98	600,000.00	600,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	167,373.80	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	271,119.33	250,000.00	250,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	581,297.00	400,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	95,470.00	300,000.00	300,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,146,652.11	1,700,000.00	1,700,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	12,382,632.09	18,000,000.00	16,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,382,632.09	18,000,000.00	16,300,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	9,642,228.00	8,300,000.00	10,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	9,642,228.00	8,300,000.00	10,000,000.00
รวม	23,171,512.20	28,000,000.00	28,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	3,844,556.00	4,737,000.00	4,980,000.00
งบบุคลากร	7,381,992.86	10,273,852.00	10,811,360.00
งบดำเนินงาน	5,225,150.45	8,603,848.00	6,194,640.00
งบลงทุน	478,800.00	3,535,300.00	5,244,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,137,848.21	850,000.00	770,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	18,068,347.52	28,000,000.00	28,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเต่าปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
 อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,135,455
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	486,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,345,525
แผนงานสาธารณสุข	810,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	375,320
แผนงานเคหะและชุมชน	2,620,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,896,800
แผนงานการเกษตร	600,000
แผนงานการพาณิชย์	750,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,980,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		4,980,000	4,980,000
งบกลาง		4,980,000	4,980,000

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบประมาณ	4,944,720	1,944,600	355,320	7,244,640
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,052,720	0	0	2,052,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,892,000	1,944,600	355,320	5,191,920
งบดำเนินงาน	1,933,315	775,000	0	2,708,315
ค่าตอบแทน	410,000	270,000	0	680,000
ค่าใช้จ่าย	950,000	430,000	0	1,380,000
ค่าวัสดุ	295,000	70,000	0	365,000
ค่าสาธารณูปโภค	278,315	5,000	0	283,315
งบลงทุน	12,000	120,500	0	132,500
ค่าครุภัณฑ์	12,000	120,500	0	132,500
งบเงินอุดหนุน	50,000	0	0	50,000
เงินอุดหนุน	50,000	0	0	50,000
รวม	6,940,035	2,840,100	355,320	10,135,455

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		321,900	321,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		321,900	321,900
งบดำเนินงาน		165,000	165,000
ค่าใช้จ่าย		115,000	115,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
	รวม	486,900	486,900



แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		892,500	0	892,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		892,500	0	892,500
งบดำเนินงาน		101,000	595,325	696,325
ค่าตอบแทน		36,000	0	36,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	215,325	245,325
ค่าวัสดุ		35,000	380,000	415,000
งบลงทุน		36,700	0	36,700
ค่าครุภัณฑ์		36,700	0	36,700
งบเงินอุดหนุน		0	720,000	720,000
เงินอุดหนุน		0	720,000	720,000
รวม		1,030,200	1,315,325	2,345,525

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		695,000	0	695,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		695,000	0	695,000
งบดำเนินงาน		0	115,000	115,000
ค่าใช้สอย		0	105,000	105,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	10,000
	รวม	695,000	115,000	810,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		355,320	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		355,320	355,320
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
ค่าใช้สอย		20,000	20,000
	รวม	375,320	375,320

แผนงานคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		220,000	220,000
ค่าใช้จ่าย		180,000	180,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
งบลงทุน		2,400,000	2,400,000
ค่าครุภัณฑ์		2,400,000	2,400,000
	รวม	2,620,000	2,620,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,302,000	0	1,302,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,302,000	0	1,302,000
งบดำเนินงาน		920,000	0	920,000
ค่าตอบแทน		120,000	0	120,000
ค่าใช้สอย		620,000	0	620,000
ค่าวัสดุ		180,000	0	180,000
งบลงทุน		50,000	2,624,800	2,674,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000	2,624,800	2,674,800
รวม		2,272,000	2,624,800	4,896,800

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		600,000	600,000
ค่าสาธารณูปโภค		600,000	600,000
รวม		600,000	600,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		750,000	750,000
ค่าวัสดุ		300,000	300,000
ค่าสาธารณูปโภค		450,000	450,000
	รวม	750,000	750,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน และโดยอนุมัติของนายอำเภอแก่งคอย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,135,455
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	486,900
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	2,345,525
แผนงานสาธารณสุข	810,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	375,320
แผนงานเคหะและชุมชน	2,620,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,896,800
แผนงานการเกษตร	600,000
แผนงานการพาณิชย์	750,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	4,980,000
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>28,000,000</b>

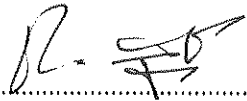
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเตาปูนปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเตาปูนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

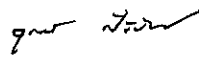
ประกาศ ณ วันที่ ..... 29 ค.ย. 2566 .....

(ลงนาม)..... 

(นายชอบ บุญจันทร์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนตำบลเตาปูน

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายชรงค์ฤทธิ์ ศิริวัฒนพันธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอแก่งคอย

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	593,423.41	0.00	520,000.00	520,000.00	0.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	62,586.00	554.00	60,000.00	60,000.00	0.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	18,519.98	0.00	0.00	0.00 %
ภาษีป้าย	13,222.00	12,318.00	20,000.00	20,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>669,231.41</b>	<b>31,391.98</b>	<b>600,000.00</b>	<b>600,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,417.20	58.20	2,500.00	2,500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมกำกับจัดขยะมูลฝอย	125,151.00	83,810.00	100,000.00	100,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	23,380.00	44,640.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,794.00	3,521.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	164.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	-82.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	820.00	670.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,320.00	2,460.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	2,350.00	3,600.00	2,500.00	2,500.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	20,192.60	15,000.00	15,000.00	0.00 %



	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,280.00	7,060.00	10,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	378.00	257.00	3,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	500.00	1,105.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	165,472.20	167,373.80	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	245,430.55	271,119.33	250,000.00	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	245,430.55	271,119.33	250,000.00	250,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	406,954.00	581,297.00	400,000.00	400,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	406,954.00	581,297.00	400,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	2.00	0.00	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดตั้งจัดจ้าง	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	333,617.00	95,470.00	290,000.00	290,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	333,619.00	95,470.00	300,000.00	300,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	798,770.81	502,710.62	950,000.00	950,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,419,167.90	7,293,466.44	10,000,000.00	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,795,125.08	1,750,605.29	2,000,000.00	2,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	292,816.35	73,340.43	0.00	0.00
ภาษีสรรพสามิต	1,926,007.16	1,688,139.82	3,000,000.00	2,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	493,299.69	487,037.53	950,000.00	950,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	16,980.20	14,969.16	300,000.00	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	619,997.00	570,578.00	800,000.00	800,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	4,040.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	1,784.80	0.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,366,204.19	12,382,632.09	18,000,000.00	16,300,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,509,391.07	9,642,228.00	8,300,000.00	10,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,509,391.07	9,642,228.00	8,300,000.00	10,000,000.00
รวมทุกหมวด	28,696,302.42	23,171,512.20	28,000,000.00	28,000,000.00

ยอดต่าง (%)

-66.67 %

0.00 %

0.00 %

0.00 %

20.48 %



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท แยกเป็น  
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	600,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	520,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	60,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	150,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,500 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	250,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	250,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	400,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	400,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	300,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	290,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,300,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	950,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	950,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	800,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	10,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	10,000,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	107,324	85,302	120,000	120,000	0 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,680	4,354	6,000	6,000	66.67 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	2,689,400	2,873,100	3,400,000	3,400,000	0 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	709,600	720,800	750,000	760,000	1.33 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	6,000	6,000	6,000	0 %
เงินสำรองจ่าย	58,322	0	2,000,000	200,000	-90 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	394,000	100 %
ค่าใช้จ่ายในการสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สป.สช)	45,324	0	100,000	0	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.) ปีงบประมาณ 2565	0	0	0	0	100 %	60,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.)	135,000	155,000	206,000	0	-100 %	0
เงินช่วยเหลือ						
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือ	0	0	50,000	0	-100 %	0
รวมงบกลาง	3,754,650	3,844,556	6,638,000			4,980,000
รวมงบกลาง	3,754,650	3,844,556	6,638,000			4,980,000
รวมงบกลาง	3,754,650	3,844,556	6,638,000			4,980,000
รวมแผนงานงบกลาง	3,754,650	3,844,556	6,638,000			4,980,000
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	493,084	443,394	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	40,472	36,575.93	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	40,472	36,575.93	42,120	42,120	0 %	42,120

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองคดีการบริหารส่วนตำบล	86,400	84,240	86,400	86,400	86,400	0 %
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น	1,368,000	1,358,160	1,368,000	1,368,000	1,368,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,028,428	1,958,945.86	2,052,720	2,052,720	2,052,720	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,824,153	2,220,950	1,406,300	1,406,300	1,790,000	27.28 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	12,955	31,460	15,900	15,900	12,000	-24.53 %
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	119,000	126,000	126,000	126,000	0 %
เงินวิทยฐานะ	0	17,500	42,000	42,000	0	-100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,017,848	1,064,696	1,270,600	1,270,600	830,000	-34.68 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	125,967	109,779	99,000	99,000	50,000	-49.49 %
เงินอื่น ๆ	84,000	63,000	39,000	39,000	84,000	115.38 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,190,923	3,626,385	2,998,800	2,998,800	2,892,000	
รวมงบบุคลากร	5,219,351	5,585,330.86	5,051,520	5,051,520	4,944,720	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	0	3,900	50,000	50,000	200,000	300 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	35,300	10,000	10,000
ค่าเช่าบ้าน	111,000	220,000	200,000	170,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	30,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	38,700	68,200	45,000	0
รวมค่าตอบแทน	149,700	327,400	305,000	410,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	401,728.91	441,364.71	1,450,000	550,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	12,940	30,000	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี	3,000	29,700	10,000	10,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	0	0	0	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	110,763	71,004	100,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	60,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลเตาปูน	0	163,570	0	0 %
รายจ่ายเพื่อจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ	0	80,350	30,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	111,147.3	134,884.9	220,000	-54.55 %
รวมค่าใช้จ่าย	626,639.21	933,813.61	1,840,000	950,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	79,167	84,162	90,000	-44.44 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,491	10,896.8	50,000	-40 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	22,169	20,000	-50 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	199,184.5	171,205.5	250,000	-20 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,740	2,220	10,000	-50 %
รวมค่าวัสดุ	311,582.5	290,653.3	425,000	295,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	1,294,678.66	569,395.27	1,080,000	-81.48 %
ค่าบริการโทรศัพท์	2,031.93	2,200.99	20,000	0 %
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,984	-55.93 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	35,551.6	25,551.6	30,000	-10 %
				27,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,332,262.19	597,147.86	1,132,984	278,315
รวมงบดำเนินงาน	2,420,183.9	2,149,014.77	3,702,984	1,933,315
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้พนักพิงกลาง	9,000	0	0	0
เก้าอี้พนักพิงกลาง จำนวน 4 ตัว	0	12,000	0	0
เก้าอี้พนักพิงกลาง จำนวน 5 ตัว	0	0	15,000	0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	28,000	0	0
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจาก ขนาด 4 ฟุต พร้อมฐานรองจำนวน 1 ชุด	0	5,500	0	0
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง	0	0	0	12,000
โต๊ะสำนักงาน จำนวน 5 ตัว	0	0	40,000	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	42,500	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ไมโครสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	16,000	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	0	0	34,000	-100 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาดจำนวน 1 เครื่อง	0	2,600	0	0 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง	0	2,500	0	0 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	9,000	66,600	136,500	12,000
รวมงบลงทุน	9,000	66,600	136,500	12,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.แก่งคอย จ.สระบุรี (เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	0	20,000	20,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	
โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี (อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	0	0	0	100 %	20,000	
อุดหนุน อบต.ตาลเดี่ยว ตามโครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2562	20,000	0	0	0 %	0	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันสำคัญของไทย และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	0	30,000	30,000	-100 %	0	
อุดหนุน อำเภอแก่งคอย ตามโครงการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธี อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	30,000	0	0	0 %	0	
รวมเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000		50,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,698,534.9	7,850,945.63	8,941,004	6,940,035
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	323,670	378,342	1,457,232	1,290,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	480	0	0	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	216,420	223,620	252,600	252,600
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000	279,000	324,000	324,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000	31,000	36,000	36,000
เงินอื่น ๆ	0	0	20,000	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	900,570	911,962	2,089,832	1,944,600
รวมงบบุคลากร	900,570	911,962	2,089,832	1,944,600
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100,000	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าเช่าบ้าน	0	20,500	150,000	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,500	2,110	30,000	0
รวมค่าตอบแทน	12,500	22,610	290,000	270,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อใช้ได้ตามซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	236,550.05	256,990.07	0	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าซักฟอก - ค่าเช่าอาคารและที่ดิน - ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ - ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก - รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจแห่งมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า				

<p>ธรรมเนียมนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน</li> <li>- ค่าเช่ารถยนต์</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษาของศาล</li> <li>- ค่าจ้างเหมาสถาปนาศายคำติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า</li> <li>- ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่างๆ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	0	0	250,000	-100 %	0
<p>รายจ่ายที่ได้มาซึ่งบริการ</p>	0	0	0	100 %	300,000
<p>รายจ่ายเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>					
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	0	21,870	80,000	-100 %	0
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p>	0	0	0	100 %	20,000
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p>	0	0	0	100 %	10,000
<p>โครงการปรับปรุงแผนทฤษฎีและทะเบียนทรัพย์สิน</p>	0	250,000	50,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงแผนศึกษาและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2565	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,800	2,970	15,000	15,000	233.33 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	243,350.05	531,830.07	395,000	430,000		
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	21,776	20,821	35,000	30,000	-14.29 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	400	360	32,000	40,000	25 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	22,176	21,181	67,000	70,000		
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	1,936	4,764	5,000	4.95 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	1,936	4,764	5,000		
รวมงบดำเนินงาน	278,026.05	577,557.07	756,764	775,000		
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักพิงกลาง จำนวน 1 ตัว	0	3,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว	0	0	2,500	0	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24000 บีทียู	0	28,000	0	0	0 %	0
ตู้วางเลือนแบบคู่ ชนิด 6 ตู้ จำนวน 1 หลัง	0	0	0	75,000	100 %	75,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
	ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง	0	0	0	0	100 %
โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	0	0	0	100 %	7,000
โต๊ะเหล็กสำนักงานพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว	0	0	5,000	0	-100 %	0
โต๊ะเหล็กสำนักงานพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	0	0	0	100 %	8,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง	0	0	66,000	0	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ 1 จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	17,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	0	0	15,000	0	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	0	100 %	2,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 ตัว	0	2,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	0	0	7,500	-100 %	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	50,500	96,000		120,500	120,500
รวมงบลงทุน	0	50,500	96,000		120,500	120,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,178,596.05	1,540,019.07	2,942,596		2,840,100	2,840,100
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320	355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320	355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		355,320	355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,877,130.95	9,390,964.7	11,883,600		10,135,455	10,135,455

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุอื่น	0	2,500	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	2,500	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	0	2,500	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	2,500	0	0	0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %
เงินเพิ่มเติม ใดๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0	321,900
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0	321,900
งบดำเนินงาน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ที่ท้องถิ่น	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	5,000
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	23,100	30,000	0
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2565	0	0	0	45,000
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	25,445	0	0	0
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	25,445	0	30,000	0
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2565	0	0	0	45,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	0	84,500	40,000	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนตำบลเตาปูน	0	0	0	10,000	100 %
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0	0	100,000	0	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	50,890	107,600	200,000	115,000	
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	30,000	20,000	-33.33 %
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	15,000	0	30,000	100 %
รวมค่าวัสดุ	0	15,000	30,000	50,000	
รวมงบดำเนินงาน	50,890	122,600	230,000	165,000	
รวมงบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,890	122,600	230,000	486,900	
รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน	50,890	125,100	230,000	486,900	
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	666,500	100 %
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	42,000	100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	160,000	100 %

	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		892,500
รวมงบบุคลากร	0	0	0		892,500
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	100 %	6,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		36,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	143,999	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	143,999	0	0	0		30,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		35,000
รวมงบดำเนินงาน	143,999	0	0	0		101,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักพิงกลาง จำนวน 1 ตัว	0	0	3,000	0	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) ขนาด 2400 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	0	100 %	32,400
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	0	100 %	4,300
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,500	0	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดยาว 120 ซม. สูง 75 ซม กว้าง 60 ซม. จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	0	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
โต๊ะพร้อมเก้าอี้เด็ก จำนวน 6 ชุด	0	26,400	0	0
คีย์การ์ดคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาด (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,600	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	28,900	9,100	36,700
รวมงบลงทุน	0	28,900	9,100	36,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	143,999	28,900	9,100	1,030,200
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร				
สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน)	0	0	0	215,325
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร				
สถานศึกษา(ศาลาอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศพด.อบต.เตาปูน)	0	169,900	309,200	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	169,900	309,200	215,325
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	14,598	10,000	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	
วัสดุงานบ้านงานครัว	3,160	27,445	20,000	1,800 %	380,000	
ค่าอาหารเสริม (นม)	392,726.24	359,236	459,900	-100 %	0	
วัสดุกีฬา	0	0	20,000	-100 %	0	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	-100 %	0	
วัสดุการศึกษา	0	0	10,000	-100 %	0	
รวมค่าวัสดุ	395,886.24	401,279	529,900		380,000	
รวมงบดำเนินงาน	395,886.24	571,179	839,100		595,325	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน	782,000	0	0	0 %	0	
อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน	0	0	0	100 %	720,000	
รวมเงินอุดหนุน	782,000	0	0		720,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	782,000	0	0		720,000	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,177,886.24	571,179	839,100		1,315,325	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการสถาปัตย์และเยาวชนองค์กรบริหารส่วนตำบลเตาปูน	0	0	20,000	0
โครงการสถานผื่นวัยใส	0	17,026	20,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	17,026	40,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0	17,026	40,000	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน	0	790,000	800,000	0
รวมเงินอุดหนุน	0	790,000	800,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	790,000	800,000	0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0	807,026	840,000	0
รวมแผนงานการศึกษา	1,321,885.24	1,407,105	1,688,200	2,345,525

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0	695,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0	695,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	0	0	695,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	90,000	0	-100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	90,000	0	0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	140,000	0	-100 %
					0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศ.ดร.พระเจ้าอยู่หัวฯ โดยเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี พระศรีสวางควัฒนวรราชดิยราชินารี	0	0	30,000	-100 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	64,035	70,000	-100 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	26,300	0	0	0 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	30,000	0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	0	0	35,000	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	26,300	94,035	240,000		105,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	44,940	5,542	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	44,940	5,542	10,000		10,000	
รวมงบดำเนินงาน	71,240	99,577	340,000		115,000	
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	71,240	99,577	340,000		115,000	
รวมแผนงานสาธารณสุข	71,240	99,577	340,000		810,000	
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	0		375,320
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	21,300	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	21,300	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	21,300	0	0		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	21,300	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	21,300	0	0	375,320
แผนงานคหะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	372,780	392,700	0	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	405,000	0	0 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	45,000	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	894,780	884,700	0	0
รวมงบบุคลากร	894,780	884,700	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	16,650	0	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	18,300	0	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,500	4,200	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	4,500	39,150	0	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	170,683.74	511,865.52	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,900	5,000	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	179,144	81,940	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	361,727.74	598,805.52	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	9,110	11,782	0	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	84,801	47,757	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	38,981	135,306	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,200	12,450	0	0 %
วัสดุอื่น	147,280.6	244,832	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	291,372.6	452,127	0	0
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	483,278.24	496,821.09	0	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	483,278.24	496,821.09	0	0
รวมงบดำเนินงาน	1,140,878.58	1,586,903.61	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้พนักพิงกลาง	5,900	0			0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน 1 เครื่อง	0	9,500			0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ	6,300	0			0 %	0
เครื่องเลื่อยยนต์/เลื่อยโซ่ ขนาดบาร์ 11.5 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	0	25,000			0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
โครงการติดตั้ง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงเสื่อตามสายทั้งตำบล	0	298,300			0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	12,200	332,800				0
รวมงบลงทุน	12,200	332,800				0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,047,858.58	2,804,403.61				0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งานไฟฟ้าและประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	150,000	150,000	0	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	150,000	150,000	0	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	150,000	150,000	0	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ แก่งคอย/จังหวัดสระบุรี	129,095.5	0	0	0	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอแก่งคอย จังหวัด สระบุรี	0	297,848.21	0	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	129,095.5	297,848.21	0	0	0	
รวมงบเงินอุดหนุน	129,095.5	297,848.21	0	0	0	
รวมงานไฟฟ้าและประปา	129,095.5	297,848.21	150,000	150,000	0	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
			ยอดต่าง (%)	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	0	54,220	50,000	-100 %
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	54,220	50,000	180,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	54,220	50,000	220,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถบรรทุกขยะ (แบบอัตโนมัติ) ขนาด 6 คัน 6 ล้อ จำนวน 1 คัน	0	0	0	2,400,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	2,400,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	2,400,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	54,220	50,000	2,620,000
รวมแผนงานคณะและชุมชน	2,176,954.08	3,156,471.82	200,000	2,620,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเวทีประชาคม ประจำปี 2562	2,788	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
โครงการกิจกรรมส่งเสริมฝึกอบรมและพัฒนากอล์ฟ	16,000	0	0	0 %
โครงการกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนากอล์ฟแก่ประชาชน กิจกรรมฝึกอบรมการทำ "เดคูพาจหนัก"	0	0	15,000	-100 %
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	78,900	0	0	0 %
โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน	0	4,918	10,000	-100 %
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	0	0	15,000	-100 %
โครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ กิจกรรมการฝึกอบรม "การทำหมักกากอ้อยเปียกป้องกันฝุ่นพิษและโรคติดต่อ" ประจำปีงบประมาณ 2563	0	25,100	0	0 %
โครงการส่งเสริมทักษะและการพัฒนาอาชีพ	0	12,400	0	0 %
โครงการส่งเสริมทักษะและการพัฒนาอาชีพ (หลักสูตรการธนาคารเจ้าเชือกมัดฝาง)	0	0	15,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	97,688	42,418	55,000	
รวมงบดำเนินงาน	97,688	42,418	55,000	
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	97,688	42,418	55,000	
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	97,688	42,418	55,000	

แผนงานการศึกษา วิจัยพัฒนา และสนับสนุนการ				
งานศึกษาค้นคว้าพัฒนาพร้อมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	18,500	0	30,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	18,500	0	30,000	0
รวมงบดำเนินงาน	18,500	0	30,000	0
รวมงานศึกษาค้นคว้าพัฒนาพร้อมท้องถิ่น	18,500	0	30,000	0
รวมแผนงานการศึกษา วิจัยพัฒนา และสนับสนุนการ	18,500	0	30,000	0
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	747,500	0.33 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	432,000	6.48 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	48,000	4.17 %
เงินอื่น ๆ	0	0	20,000	-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,289,500	1,302,000
รวมงบบุคลากร	0	0	1,289,500	1,302,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	170,000	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	10,000	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	180,000	120,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	860,000	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	500,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0	0	0	10,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100,000	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	968,000	620,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	90,000	70,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	76,800	80,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	10,000
วัสดุอื่น	0	0	200,000	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	396,800	180,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	600,000	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	600,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,144,800	920,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้พนักพิงกลาง จำนวน 20 ตัว	0	0	60,000	0
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 8 เครื่อง	0	0	291,200	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
โต๊ะประชุม ขนาด 60*150 ซม. จำนวน 10 ตัว	0	0	80,000	0	-100 %
โต๊ะประชุมแบบเข้ามุม จำนวน 4 ตัว	0	0	20,000	0	-100 %
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบทอยโข่ง (เครื่องยนต์เบนซิน) ขนาด 5 แรงม้า สูบน้ำได้ 1,000 ลิตร/นาที	0	0	8,200	0	-100 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดไมโครโฟนประชุม จำนวน 1 ชุด	0	0	100,000	0	-100 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า (แบบเซ็น) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	13,000	0	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	0	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,500	0	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	591,900	0	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง(ค่า K)	0	0	100,000	0	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	50,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	200,000	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	300,000	50,000
รวมงบลงทุน	0	0	891,900	50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	4,326,200	2,272,000
งานก่อสร้าง				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถสามล้อถนนประเภศ จำนวน 1 คัน	0	0	85,000	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
เครื่องสัปดาห์คอนกรีตไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0	0	20,000	0
สว่านเจาะปูน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	20,000	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	125,000	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยบ้านนายสนม กำป็นทอง)	0	0	0	116,500
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยบ้านนายสายัญ มาพะ)	0	0	0	180,000
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยเลียบบแม่น้ำปากสัก)	0	0	0	55,000
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ซอยบ้านนายสุรพล มะลิณฑา ต่อจากถนนเดิมด้านขวา)	0	0	0	184,000
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ซอยบ้านนายสุรพล มะลิณฑา ต่อจากถนนเดิมด้านซ้าย)	0	0	0	334,300
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 (ซอยริมบึงบ้านโง้ง)	0	0	0	650,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเพื่อทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน (ก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน)	0	0	2,350,000	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 6	0	0	0	330,000
ปรับปรุงสะพาน คสล. หมู่ที่ 3	0	0	0	495,000
เสริมผิว AC ถนน คสล. หมู่ที่ 7	0	0	0	280,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	2,350,000		2,624,800
รวมงบลงทุน	0	0	2,475,000		2,624,800
รวมงานก่อสร้าง	0	0	2,475,000		2,624,800
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	6,801,200		4,896,800
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	3,305	1,705	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	3,305	1,705	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	600,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		600,000
รวมงบดำเนินงาน	3,305	1,705	0		600,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	3,305	1,705	0		600,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการกิจกรรมเพื่อบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)	0	450	20,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	450	20,000	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000	0
รวมงบดำเนินงาน	0	450	30,000	0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	450	30,000	0
รวมแผนงานการเกษตร	3,305	2,155	30,000	600,000

	รายงานจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	400 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	4,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	14,000		300,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	450,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		450,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	14,000		750,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ซิมมือถือแบบ 2 แร่ง	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องถ่ายเอกสารคลอรีน จำนวน 4 เครื่อง	0	0	60,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	90,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	90,000		0
รวมงานกิจการประปา	0	0	104,000		750,000
รวมแผนงานบริการพาณิชย์	0	0	104,000		750,000
รวมทุกแผนงาน	16,393,543.27	18,068,347.52	28,000,000		28,000,000





รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,980,000 บาท
งบกลาง	รวม	4,980,000 บาท
งบกลาง	รวม	4,980,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยตั้งจ่ายตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และกฎกระทรวง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ. 2556 ฉบับลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ซึ่งกำหนดให้การนำส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตั้งแต่งวดค่าจ้างเดือนมกราคม 2557 เป็นต้นไปให้นำส่งเงินสมทบฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนไว้ในงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน โดยอาศัยอำนาจตามข้อ 6 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 3,400,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 760,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน 6,000 บาท</p>

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกัน/แก้ไข ปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย น้ำป่าไหลหลาก ดินโคลนถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละออง PM 2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดอื่นที่ประสบสาธารณภัย

โดยถือปฏิบัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562 และระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	394,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เหลือเท่าใดให้คำนวณตามอัตราที่กฎหมายกำหนด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 และจัดส่งเงินสมทบกองทุนฯ ภายในเดือนธันวาคม

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลว. 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.) ปีงบประมาณ 2565	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8

## เงินช่วยเหลือ

<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าพิเศษกรณีพนักงานส่วนตำบล และผู้รับบำนาญ ถึงแก่ความตาย โดยจ่ายให้แก่ คู่สมรส บุตร บิดามารดา และผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าพิเศษกรณีพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย โดยจ่ายให้แก่ คู่สมรส บุตร บิดามารดา และผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าพิเศษกรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย โดยจ่ายให้แก่ คู่สมรส บุตร บิดามารดา และผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,940,035 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,944,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา ฯลฯ

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา ฯลฯ



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้ บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา ฯลฯ

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12  
เดือน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้  
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา  
ฯลฯ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรอง  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เงินค่า  
ตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราราย ละ 7,200 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนราย  
เดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน  
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้  
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา  
ฯลฯ

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,892,000 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,790,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ถิ่นประจำปี จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

2 หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

3 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

4 นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

5 เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)
- 4) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 2590 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

ฯลฯ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับนักบริหารงาน/อำนวยการ จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) หัวหน้าสำนักปลัด

- โดยถือตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ฯลฯ

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฯลฯ</p>	จำนวน	830,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท



เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนของ พนักงานส่วนตำบล ระดับ นักบริหารงานท้องถิ่นระดับ กลาง (ระดับ 8) ที่ได้รับตามระเบียบกำหนด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,933,315 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	410,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา ราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)</li> <li>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นที่ มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด จำนวน 100,000 บาท</li> <li>- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</li> <li>- ค่าป่วยการ อปพร.</li> <li>- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริการท้องถิ่น</li> <li>- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</li> <li>- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด</li> <li>- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</li> <li>- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</li> <li>- เงินรางวัล</li> <li>- เงินทำขวัญผู้เฒ่าอายุเป็นครั้งคราว</li> </ul>		

ฯลฯ

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดสำนักงานปลัด ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ฯลฯ</p>		
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัด ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว. 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>ฯลฯ</p>	จำนวน	170,000 บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ์ที่ได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเช่าที่ดินวัด/ที่ธรณีสงฆ์ (ปีที่ 2 จำนวน 100,000 บาท)</li> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซักรีด</li> <li>- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่างๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</li> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโด</li> </ul>	<p>รวม</p> <p>950,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>550,000 บาท</p>

เมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ได้แก่

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในการพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว. 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือ วันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน จัดกิจกรรมต่างๆ ตามนโยบาย หรือคำสั่งของทางอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่ - ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว. 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ได้แก่การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงสถานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ค่าป้าย ค่าสื่อต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง</p>		

ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายการที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ



พิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ  
หีบห่อ น้ำมัน ไซ ซี่ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจก

เงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด

อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องบึงขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ ผงซัก

ฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริมนม วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

## ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวง มาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ ยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ กลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้ เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่อง ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ลายไฮดรอลิค ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - ราย จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ใช้งานไม่ยืนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพติดตั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	278,315 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร

สถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1846 ลว 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไข

ปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

ฯลฯ

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อน

ที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดัง

กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า

เครื่องโทรศัพท์ ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1846 ลว 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไข

ปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ฯลฯ</p>	จำนวน	1,315 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลว 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ</p> <p>ฯลฯ</p>	จำนวน	27,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ราคาหลังละ 6,000 บาท จำนวน 2 หลัง เป็นจำนวนเงิน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>ฯลฯ</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี (อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลชะอม ในการบริหารจัดการตามโครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี</p> <p>-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>ฯลฯ</p>		



## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่อง จำนวน 30,000 บาท  
ในวันสำคัญของไทย และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย  
จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เพื่ออุดหนุนอำเภอแก่งคอย ในการใช้จ่ายตามโครงการจัด  
งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวัน  
สำคัญของไทย และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย จังหวัด  
สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

-โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐  
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.  
. ๒๕๖๓

ฯลฯ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,840,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,944,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,944,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้  
กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช  
กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕

- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
  - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
  - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
  - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
  - 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ฯลฯ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองคลัง)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตรา  
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช  
กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538  
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน  
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน  
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3  
ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น  
ถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป  
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์  
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559  
 ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

252,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำในสังกัดกองคลัง จำนวน 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับลูกจ้าง ดังนี้

(1) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1

ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง

วันที่ 19 สิงหาคม 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง จำนวน 3  
อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 3 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง

วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	775,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา  
ราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
  - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล  
ประจำปี) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นที่  
มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด
  - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
  - ค่าป่วยการ อปพร.
  - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริการท้องถิ่น
  - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
  - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ  
ละเมิด
  - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
  - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
  - เงินรางวัล
  - เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ฯลฯ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัด ตามสิทธิ์ที่จะได้รับ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว. 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ



## เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานุดรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานุดรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ์ที่ได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานุดร พ.ศ. 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานุดรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่ายสอย</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>430,000 บาท</b></p>

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซั๊กฟอก</li> <li>- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่างๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</li> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
---	---------------------------------

- ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2565	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2565 (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย ค่าคัดลอกเอกสารที่ดิน ค่าถ่ายสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า  
ใช้สอย

- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า

วัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวาง  
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาปะา ตาขั้งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกั้นห้องแบบร้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของทีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ทีได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของทีใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพต้งเดิมทีมีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพ้อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพ้อให้ได้มาซึ่งสิ่งของทีมีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายต้งต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพ้อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพ้อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทีมีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพ้อจัดหาสิ่งของทีใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายทีตั้งชำระพร้อมกั้กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่า          บริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้          ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p>	<p>120,500 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p>	<p>120,500 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตู้ร่างเลื่อนแบบคู่ ชนิด 6 ตู้ จำนวน 1 หลัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ร่างเลื่อนแบบคู่ ชนิด 6 ตู้ จำนวน 1          หลัง ราคา 75,000 บาท จัดหาโดยวิธีสืบราคาจากท้อง          ตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กอง          มาตรฐาน 1 สำนักงานประมาณ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด          จ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>75,000 บาท</p>
<p>ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง เป็นจำนวน          เงิน 6,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐาน          ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน          ประมาณ ธันวาคม 2563</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด          จ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>6,000 บาท</p>

<p>โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ - โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ฯลฯ</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>โต๊ะเหล็กสำนักงานพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะเหล็กสำนักงาน พร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต พร้อม เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โต๊ะเหล็กสำนักงาน พร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา 5,000 บาท</li> <li>2) เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว ราคา 3,000 บาท</li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ - โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ฯลฯ</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงผลไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อจ่ายสำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ฯลฯ</p>	จำนวน	22,000 บาท



เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายสำหรับจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>ฯลฯ</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	486,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	321,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	321,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน</p>		

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ  
เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26

พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

อื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินเพิ่มการครองชีพเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16

กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

4) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 2590 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแบ่ง

5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

ฯลฯ

งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยการบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2565	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดตั้งศูนย์อำนวยการบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงและจัดเตรียมสถานที่ เช่าเต็นท์ ประดับตกแต่งสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง จัดหาน้ำดื่มและเครื่องดื่มบริการประชาชน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์อำนวยการ เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชนและเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลืออุบัติเหตุเบื้องต้น และระงับเหตุสาธารณภัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ฯลฯ		

โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2565	จำนวน	45,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงและจัดเตรียมสถานที่ เขาเตนท์ ประดับตกแต่งสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง จัดหาน้ำดื่มและเครื่องดื่มบริการประชาชน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชนและเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลืออุบัติเหตุเบื้องต้น และระงับเหตุสาธารณภัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ฯลฯ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนตำบลเตาปูน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ในการฝึกอบรม ฯลฯ และค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น กระจกโค้งหรือวงกลม ป้ายเตือน สัญญาณเตือนต่างๆ (ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์) ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน
  - 2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2554
  - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ  
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง ทมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
 เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติ  
 งานเป็นการส่วนรวม ของเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ

เช่น เสื้อ กางเกงดับเพลิง หมวก รองเท้า ถุงมือ เป็นต้น

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงของงานป้องกันฯ เช่น สายส่ง  
 น้ำดับเพลิง ท่อสูบน้ำสำหรับรถดับเพลิง หัวฉีดน้ำรถดับเพลิง ข้อ  
 ต่อประปา ข้อแยกประปา ท่อส่งน้ำ ตะขอชัก ตะกร้อกรองผง ข้อ  
 แยกสามทางส่งน้ำถังดับเพลิงเคมี น้ำยาดับเพลิง ขวานดับ  
 เพลิง ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ฯลฯ

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,030,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	892,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	892,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	666,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น  
 พนักงานครู ประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดย  
 จ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (2) ครู ค.ศ. 2 จำนวน 1 ตำแหน่ง
- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
  - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
  - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
  - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ .,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4 ) และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
  - 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ฯลฯ

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะครู ค.ศ. 1 จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2554

3) พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2347 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ฯลฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
----------------------	-------	-------------



เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน  
จ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง  
จำนวน 12 เดือน

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง  
วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ  
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง (ผู้  
ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- โดยปฏิบัติตามหนังสือ ดังนี้

หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372  
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ  
ต. เรื่อง

กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	101,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา  
ราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล  
ประจำปี) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นที่  
มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าป่วยการ อปพร.
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริการท้องถิ่น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง  
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ฯลฯ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul> <p>ฯลฯ</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจก  
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด  
อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ  
ไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถัง  
แก๊ส ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถัง  
ขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ ผงซัก  
ฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก  
หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูด  
ตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริมนม วัสดุประกอบอาหาร อาหาร  
สำเร็จรูป ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - ราย  
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ  
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง ทดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
 เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
 วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
 หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
 แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
 ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ  
 ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
 เมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
 ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก  
 ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Di  
 gital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว  
 พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก  
 สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
 เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
 ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ  
 ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้น  
 พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
 (Memory Chip) เช่น RAM คีย์บอร์ด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์  
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
 แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card)  
 เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ต  
 ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-  
 ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	36,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) ขนาด 2400 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติด ตั้ง) ขนาด 2400 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเป็นไปตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2563		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
ฯลฯ		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	4,300 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก  
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคา  
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม  
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด  
จ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560  
ฯลฯ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,315,325 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	595,325 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	215,325 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน)	จำนวน	215,325 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ดังนี้

- 1) ค่าอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จำนวน 27 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นจำนวนเงิน 138,915 บาท
  - 2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี เป็นจำนวนเงิน 45,900 บาท
  - 3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท ต่อปี เป็นจำนวนเงิน 5,400 บาท
  - 4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท ต่อปี เป็นจำนวนเงิน 5,400 บาท
  - 5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท ต่อปี เป็นจำนวนเงิน 8,100 บาท
  - 6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท ต่อปี เป็นจำนวนเงิน 11,610 บาท
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) (จ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	380,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดจ้างอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน (จำนวน 27 คน) และ เด็กอนุบาล, เด็กประถมศึกษาชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเตาปูน (สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)) (จำนวน 170 คน) จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท (ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ)

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

(จ่ายจากเงินอุดหนุน)

งบเงินอุดหนุน	รวม	720,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	720,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน	จำนวน	720,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียนชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเตาปูน จำนวน 180 คน ในอัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ตามโครงการขอรับการสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดเตาปูน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลว. 14 สิงหาคม 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลว. 30 มิถุนายน 2564
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลว. 8 กรกฎาคม 2564

(จ่ายจากเงินอุดหนุน)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	695,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	695,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	695,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	523,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้างจำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	172,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ

เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ เช่น งานขุดลอกท่อระบายน้ำ คนขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยหรือคนงานประจำรถขยะ

-พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

-คนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 ตำแหน่ง

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ประกอบด้วย ค่าเคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ สารเคมีกำจัดยุงลาย (น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย, ทรายอะเบท) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจ้างเหมาบริการในการฉีดพ่นหมอกควันฯ ทั้พื้นที่ตำบลเตาปูน ป้ายไวนิลโครงการฯ ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรวลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรวลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (จ่ายจากเงินอุดหนุน)		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาฟันหมอก ควิน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม 375,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 355,320 บาท



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครู ประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,620,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้แก่ ค่าจัดซื้อถังขยะทั่วไป ถังขยะแยกประเภท ถังขยะติดเชื้อ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมฯ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ul> </li> </ul>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง</li> </ol>		

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ

หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3

ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย

แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหาม

คนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่อง

นี้่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ สำลี และผ้าพัน

แผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์

ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว

หลอดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ

การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะ

เบท น้ำยาพ่นหมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากาก

อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้

เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย

จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ

งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุง

มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุด  
ดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่  
รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใ  
สสารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์

บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ วุฒิบัตร อป  
พร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	2,400,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,400,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกขยะ (แบบอัดท้าย) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ จำนวน 1 คัน	จำนวน	2,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารถบรรทุกขยะ (แบบอัดท้าย) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ มีปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า 170 กิโลวัตต์ มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- 1) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม
- 2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร
- 3) รถรับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 6,000 กิโลกรัม และน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม
- 4) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว
- 5) มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง

(คุณลักษณะเฉพาะ ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563)

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ฯลฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,272,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,302,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,302,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการท้องถิ่น จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท



0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4 ) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ฯลฯ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 42,000 บาท

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538  
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน  
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน  
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3  
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น  
ถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป  
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์  
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ฯลฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

460,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 4 ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง

วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4  
อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 4  
ตำแหน่ง

- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

ฯลฯ

งบดำเนินงาน	รวม	920,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
  - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด
  - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
  - ค่าป่วยการ อปพร.
  - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริการท้องถิ่น
  - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
  - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
  - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
  - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
  - เงินรางวัล
  - เงินทำขวัญผู้เฝ้าอันตรายเป็นครั้งคราว

ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดกองช่าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และให้หมายความรวมถึงเงินตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ฯลฯ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ์ที่ได้รับ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul> <p>ฯลฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซั๊กฟอก</li> <li>- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่างๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</li> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์</li> </ul>		

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้

งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายการที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ  
 เดิม ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไซ ซี้ซิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
 ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสาย  
 ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก  
 ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วน  
 วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์เดนเซอร์ ขาหลอด  
 ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับ  
 วิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซ  
 ล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
 เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
 ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผง  
 วงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไป ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - ราย  
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
 ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้  
 งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
 เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
 วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
 หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด  
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส  
ไม้ เทปวัดระยะทาง เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกตั่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่  
เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ น้ำมันทา  
ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ  
ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน  
ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ  
ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายการที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือเป็นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)		
- โดยถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือ ดังนี้		
1) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532		
2) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอค่าชดเชยงานก่อสร้างตามแบบสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
3) หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0302/ว 1596 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2541 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอค่าชดเชยงานก่อสร้างตามแบบสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
4) หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0302/ว 1768 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2544 เรื่องพิจารณาแก้ไขปัญหาการชดเชยค่างานก่อสร้างตามแบบสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ฯลฯ		
งานก่อสร้าง	รวม	2,624,800 บาท
งบลงทุน	รวม	2,624,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,624,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยบ้านนายสนม กำปันทอง)	จำนวน	116,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 ซอยบ้านนาย  
สนม กำปั่นทอง ขนาดถนนกว้าง 3.00 ม. ยาวรวม 54 ม.  
. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 162 ตร.ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยบ้านนายสายัญ มาทะ)	จำนวน	180,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 ซอยบ้านนายสา  
ยัญ มาทะ ขนาดถนนกว้าง 3.00 ม. ยาวรวม 82 ม. หน้า 0.15  
ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 246 ตร.ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ซอยเลียบบแม่น้ำป่าสัก)	จำนวน	55,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 ซอยเลียบบแม่น้ำป่า  
สัก ขนาดถนนกว้าง 3.20 ม. ยาวรวม 25 ม. หน้า 0.15 ม. หรือ  
พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ



ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ซอยบ้านนายสุรพล มะลิินทา ต่อจาก ถนนเดิมด้านขวา) จำนวน 184,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 ซอยบ้านนายสุรพล มะลิินทา ก่อสร้างต่อจากถนนเดิมด้านขวา ขนาดถนน กว้าง 3 ม. ยาวรวม 56 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 168 ตร.ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ซอยบ้านนายสุรพล มะลิินทา ต่อจาก ถนนเดิมด้านซ้าย) จำนวน 334,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 ซอยบ้านนายสุรพล มะลิินทา ก่อสร้างต่อจากถนนเดิมด้านซ้าย ขนาดถนน กว้าง 3 ม. ยาวรวม 167 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 501 ตร.ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 (ซอยริมบึงบ้านไฉ่)

จำนวน

650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 ซอยริมบึงบ้าน  
ไฉ่ ขนาดถนนกว้าง 4 ม. ยาวรวม 243 ม. หนา 0.15 ม. หรือ  
พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 972 ม.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 6

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 6 เสริมผิวทาง AC  
ถนน คสล. กว้าง 4 ม. ยาวรวม 229 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม. หรือ  
พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 912 ตร.ม. พร้อมปรับปรุงปากบ่อพัก คสล.  
. 7 บ่อ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฯลฯ

ปรับปรุงสะพาน คสล. หมู่ที่ 3	จำนวน	495,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสะพาน คสล. หมู่ที่ 3 ขนาดสะพาน กว้าง 5 ม. ยาว 5.5 ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 27.50 ตร.ม.</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li><li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li></ol> <p>ฯลฯ</p>		
เสริมผิว AC ถนน คสล. หมู่ที่ 7	จำนวน	280,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิว AC ถนน คสล. หมู่ที่ 7 เสริมผิว AC ถนน คสล. จากทางแยก ทช. 3004 ถึงถนนเลียบบคลองชลประทาน ขนาดถนนกว้าง 3 ม. ยาวรวม 272 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม. หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 803 ตร.ม. พร้อมปรับปรุงปากบ่อพัก คสล. 20 บ่อ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li><li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li></ol> <p>ฯลฯ</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	600,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ (ถ่ายโอน)  
 - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว  
 ทิศทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ฯลฯ  
 (จ่ายจากเงินอุดหนุน)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	750,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	750,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
 ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้  
 งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
 เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
 วัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
 หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน  
 แต่ตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ ไม้  
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส  
ไม้ เทปวัดระยะทาง เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ  
เมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่  
เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ น้ำมันทา  
ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ  
ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน  
ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ  
ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจําแนกประเภทรายรับ - ราย  
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ตั้งชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอ เรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ได้แก่ อุปกรณ์บังคับ สัตว์

คลอรีนผง โพลีเมอร์ (สารอุ้มน้ำ) แพ็ค พาวเวอร์ฟ็อก ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	450,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ใน  
ความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,000							
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,400,000							
	เบี้ยยังชีพความพิการ	760,000							
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000							
	เงินสำรองจ่าย	200,000							
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	394,000							
	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.) ปีงบประมาณ 2565	60,000							
	เงินช่วยเหลือ								
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ/พนักงาน	10,000								
เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ	10,000								



งบ/หมวด/ประเภทรายการ		แผนงาน	แผนงานโครงการ	แผนงานกรพวณิษฐ์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			120,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			3,400,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			760,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			6,000
		เงินสำรองจ่าย			200,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			394,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.) ปีงบประมาณ 2565			60,000
		เงินช่วยเหลือ			
เงินช่วยค่าทัศนศึกษา					
ราชการ/พนักงาน			10,000		
เงินช่วยค่าทัศนศึกษาจ้างประจำ			10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานและชุมชน	แผนงานและอุตสาหกรรมและกาใช้ธา
งบกลาง		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	10,000						
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400					
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,368,000					
งบบุคลากร		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,435,320	297,900				750,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		12,000	24,000				
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000					42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		252,600					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,154,000					460,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงาน/โครงการ	แผนงาน/โครงการ พ.ล.ช.	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง				10,000
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น				514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,368,000
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น				5,505,040
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				36,000
		เงินประจำตำแหน่ง				210,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				252,600
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				2,297,000







งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี			10,000
	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น			200,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น			120,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น			65,000
	โครงการปรับปรุงแผนที่ภายในและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี 2565			50,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			350,000
	โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2565			45,000
	โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2565			45,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนตำบลเตาปูน			10,000					
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน)				215,325				
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกประจำปีงบประมาณ 2565					70,000			
งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าณรงค์นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ 2565						35,000		



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานโครงการ	แผนงานกรม พาณิชย์	รวม
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ตำบลเตาปูน			10,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน)			215,325
งบดำเนินงาน	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2565			70,000
ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ 2565			35,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานส่งเสริมสังคม	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ค่าใช้จ่าย	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนประจำปีงบประมาณ 2565							80,000	
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น								10,000
	วัสดุสำนักงาน		80,000		10,000				20,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000		400,000				
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000						
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000						
	วัสดุคอมพิวเตอร์		45,000		5,000				10,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย			20,000				20,000	
	วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000					
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						10,000	20,000	
งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								70,000
	วัสดุก่อสร้าง								80,000
	วัสดุอื่น								
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		200,000						
	ค่าบริการโทรศัพท์		20,000						
	ค่าบริการประปา		6,315						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม
		แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนประจำปีงบประมาณ 2565		80,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		10,000
	วัสดุสำนักงาน		110,000	
	วัสดุงานบ้านงานครัว		430,000	
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000	
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000	
	วัสดุคอมพิวเตอร์		60,000	
	วัสดุเครื่องแต่งกาย		40,000	
	วัสดุเครื่องดับเพลิง		30,000	
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		30,000	
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		70,000	
	วัสดุก่อสร้าง	50,000	130,000	
	วัสดุอื่น	250,000	250,000	
ค่าไฟฟ้า	600,000	1,250,000		
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		20,000	
	ค่าบริการไปรษณีย์		6,315	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		27,000					
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		30,000					
	ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	ตู้รับเครื่องแบบชุด ชนิด 6 ตู้ จำนวน 1 หลัง		75,000					
	ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง		12,000					
	ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง		6,000					
	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด		7,000					
งบลงทุน	โต๊ะเหล็กสำนักงาน พร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด		8,000					
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล แบบที่ 1 จอยแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง		22,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียบที่เกี่ยวข้อง		30,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		ตู้วางเลือนแบบคู่ ชนิด 6 ตู้ จำนวน 1 หลัง		75,000
		ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง		12,000
		ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง		6,000
		โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด		7,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โต๊ะเหล็กสำนักงาน พร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด		8,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง		22,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานโครงการ	แผนงานการพาณิชย์	รวม
	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง			2,500
	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) ขนาด 2400 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง			32,400
ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง			4,300
งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
	รถบรรทุกขยะ (แบบอัตโนมัติ) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ จำนวน 1 คัน			2,400,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ที่ 1 (ขอยบ้านนายสนม กำปันทอง)			116,500
	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ที่ 1 (ขอยบ้านนายสหายัญ มาทะ)			180,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานโครงการ	แผนงานกรพาคณิษฐ์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 (ขอยืมเงินน้ำป่าลึก)			55,000
		ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ขอยืมบ้านนายสุรพล มะลิทา ต่อจากถนนเดิมด้านขวา)			184,000
		ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ขอยืมบ้านนายสุรพล มะลิทา ต่อจากถนนเดิมด้านซ้าย)			334,300
		ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 (ขอยืมบึงบ้านโง้ง)			650,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		ปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 6			330,000
		ปรับปรุงสะพาน คสล. หมู่ที่ 3			495,000
เสริมผิว AC ถนน คสล. หมู่ที่ 7			280,000		
ค่าดูแลรักษาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				50,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามหาวิทยาลัยใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
	โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี (อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		20,000						
เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
	โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันสำคัญของไทย และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		30,000						
	อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน				720,000				
งบเงินอุดหนุน	รวม	4,980,000	10,135,455	486,900	2,345,525	810,000	375,320	2,620,000	4,896,800

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี (อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)				20,000
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
	โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันสำคัญของไทย และประเพณีวัฒนธรรม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565				30,000
	อุดหนุนโรงเรียนวัดเตาปูน				720,000
	<b>รวม</b>		600,000	750,000	28,000,000

