



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน โทร. ๐-๓๖๒๖-๒๘๘๒

ที่ สบ๗๗๘๐๑/๑๓๓๓.....วันที่ ๒๑.....เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบในระยะ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

ตามเอกสารแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แบบการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในตัวชี้วัด O๒๙ รายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน กำหนดให้การดำเนินงานตามแผนดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรกของปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........ผู้ขออนุมัติดำเนินการ
(นายธรรณิศจันทร์ เชื้อสุวรรณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เห็นควรพิจารณา

ข้อพิจารณา/คำสั่ง อนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐชิตา แก้วผดุง)

(นายแก้ว ปานสีสาอด)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน


ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ผ่านทางช่องทาง Social Network ,ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและช่องทางอื่นๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประจำเดือน	ประเภทเรื่องร้องเรียน					ผลการดำเนินการ
	การจัดซื้อจัดจ้าง	การเรียกรับผลประโยชน์สินบน	การยกยอทรัพย์สินของทางราชการ	การใช้พาหนะของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	เรื่องอื่นๆระบุ	
ตุลาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	
ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	
มกราคม ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	
มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	-	

(ลงชื่อ)..........ผู้ขออนุมัติดำเนินการ

(นางณัชชิตา แก้วผดุง)
หัวหน้าสำนักปลัด