



การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสาย อาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน จริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมี รายละเอียดดังนี้

ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

เป้าประสงค์ การวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีความคล่อง ชับเคลื่อนการดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับ ผลตอบแทน และมีการกำหนด สมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

กลยุทธ์

1. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ แผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
2. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้ง ด้านการสรรหา การ เลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนา บุคลากรและการบริหาร ผลตอบแทน
3. มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ
4. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก
5. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและการบริหารจัดการคนเก่งขององค์กรดี

การดำเนินการ

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและ กรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน (รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2564-2566)
2. จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ระบบแห่ง) (รายละเอียดตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติการ)
3. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ Career Planning (รายละเอียดตามคู่มือ แผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในอาชีพ)

นโยบายด้านการสรรหาและด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ การสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข (ก.อบต.) กำหนด โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง รวมถึงส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึงโดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

กลยุทธ์

1. จัดทำแผนการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง
2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร อบต.
3. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอดตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดี และคนเก่งขององค์กร
4. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุก ระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ อบต.
6. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์กรความรู้วัฒนธรรมเรียนรู้เพื่อสร้าง การถ่ายทอด ความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ

1. ดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง วิธีการคัดเลือกหรือเลือกสรรบุคคล โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม มีความเสมอภาค เปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
2. ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 -2566 (รายละเอียดตามแผนพัฒนาบุคลากร)
3. จัดส่งบุคลากรตามสายงานเข้ารับการฝึกอบรม

การคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
ที่ กบ.บ.จ. / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประกอบด้วยบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|--|---------------|
| ๑. นายมานิช พุทธจอก | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอมร จิตตะ | ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางเชษิตา แก้วผดุง | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔. นายวีระชัย ทองนิล | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๒. เจ้าหน้าที่รับสมัครพนักงานจ้างและตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| ๒.๑ นายวีระชัย ทองนิล | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ |
| ๒.๒ นางสาวสินวล หมวกแก่น | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน |

มีหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. เจ้าหน้าที่รับชำระเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

- | | |
|----------------------------|---|
| ๓.๑ นางอมร จิตตะ | ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ |
| ๓.๒ นางสาววาสนา หาญสุโพธิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน |
- มีหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้สมัครคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔. เจ้าหน้าที่ปิดประกาศและจัดส่งประกาศ

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| ๔.๑ นายวีระชัย ทองนิล | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ |
| ๔.๒ นางสาวสินวล หมวกแก่น | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน |

มีหน้าที่ปิดประกาศและจัดส่งประกาศ ลงเว็บไซต์ อบต. การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

/๕. คณะกรรมการ.....

๕. คณะกรรมการออกข้อสอบ, ตรวจสอบข้อสอบและรวมคะแนน

๕.๑ นางอุษิตา แก้วผดุง	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นประธานฯ
๕.๒ นางธัญญฎฐ์ พูนชัย	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	เป็นกรรมการ
๕.๓ นางสาวสีนวล หมวกแก่น	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	เป็นกรรมการ/เลขานุการ
๕.๔ นายวีระชัย ทองนิล	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ออกข้อสอบ กำหนดจำนวนข้อสอบ ให้เป็นไปตามประกาศ ที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่รับสมัคร และส่งมอบข้อสอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาข้อสอบ และตรวจข้อสอบ ประเมินผล เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบเพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหา

๖. เจ้าหน้าที่จัดเก็บข้อสอบ

๖.๑ นายมาโนช พุทธจอก	ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.๒ นางสาววาสนา หาญสุโขทัย	ตำแหน่ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน

มีหน้าที่ เก็บรักษาข้อสอบจากคณะกรรมการออกข้อสอบ มอบให้คณะกรรมการควบคุมการสอบในวันสอบ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗. เจ้าหน้าที่คุมสอบ

๗.๑ นางอมร จิตตะ	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ
๗.๒ นายสายันต์ กะริสนันท์	ตำแหน่ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

มีหน้าที่ ดำเนินการในการควบคุมการสอบข้อเขียน รับข้อสอบจากคณะกรรมการจัดเก็บข้อสอบ แจกข้อสอบ ควบคุมการสอบ เก็บข้อสอบมอบแก่คณะกรรมการตรวจข้อสอบ

๘. คณะกรรมการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ประกอบด้วย

๘.๑ นายมาโนช พุทธจอก	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน	ประธานกรรมการ
	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๘.๒ นางอมร จิตตะ	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๘.๓ นางอุษิตา แก้วผดุง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘.๔ นายวีระชัย ทองนิล	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	เลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครสอบคัดเลือก พนักงานงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง กำหนด

เมื่อดำเนินการคัดเลือกและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการให้ทราบ เพื่อจะได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้างต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชอบ บุญจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล เป็นพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อาศัยอำนาจความนัย ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง และประเภทพนักงานจ้างที่รับสมัคร

- ๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา
- | | |
|---|---------------|
| (๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (สำนักปลัด) | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|
- ๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา
- | | |
|---------------------------------|---------------|
| (๑) คนงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) คนงานทั่วไป (สำนักปลัด) | จำนวน ๒ อัตรา |
| (๓) คนงานทั่วไป (กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) คนงานทั่วไป (กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
(ก) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
(ข) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(๒) วัณโรคในระยะอันตราย
(๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
ตามมาตราฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่า
ด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

- (๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
(๖) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน กำหนดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ (ผนวก ก)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในวัน และเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๖ - ๒๖๒๘๘๒ เว็บไซต์ www.taopoon.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือชื่อของตนเอง จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาภาพถ่ายใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษาพร้อมภาพถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร (๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐) พร้อมฉบับจริงมาแสดงในวันรับสมัคร

๔.๓ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมภาพถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมด้วยภาพถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และต้องครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

- ๔.๗ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้
พร้อมด้วยภาพถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ เอกสารอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ
พร้อมด้วยภาพถ่ายเอกสารจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการคัดเลือกครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด
มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการสรรหาพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
เตาปูน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลเตาปูน

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตามประเภทของพนักงานจ้าง ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|--------------|---------|
| ๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ | ค่าธรรมเนียม | ๑๐๐ บาท |
| ๕.๒ พนักงานจ้างทั่วไป | ค่าธรรมเนียม | ๕๐ บาท |

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อมด้วย
เลขประจำตัวสอบ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าทำการองค์การบริหารส่วน-
ตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี หรือทางเว็บไซต์ www.taopoon.go.th

๗. วิธีการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะทำการสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน
การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ แบบท้ายตาม
ภาคผนวก ข. ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี ในรูปของคณะกรรมการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๖ โดยจะประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกให้ทราบพร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๘. การประกาศผลการคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะทำการประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกได้
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณหน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี หรือทางเว็บไซต์ www.taopoon.go.th

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า
ร้อยละหกสิบของวิธีการคัดเลือก ตามข้อ ๑๙ (๗) ของประกาศฯ ทั้งนี้ จะคำนึงถึงหลักความรู้ความสามารถ
เฉพาะสำหรับตำแหน่งด้วย

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้เป็นพนักงานจ้างระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่มีการเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกได้ให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้ยังคงมีผลใช้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชี ผู้ผ่านการคัดเลือกได้นี้มีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือกได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบล เตาปูนกำหนด เว้นแต่ มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามประกาศผลการคัดเลือกไว้ จะเริ่มปฏิบัติหน้าที่เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน มีหนังสือแจ้งไปยังบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก และเมื่อได้ทำสัญญาจ้างปฏิบัติหน้าที่แล้ว

๑๑. ระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี พนักงานจ้างทั่วไป สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนลงนามในสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และสามารถพิจารณาต่อสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน ประจำปีไม่ต่ำกว่าระดับดี (ระยะเวลาจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ทุกประเภทเพื่อต่อสัญญาจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวพนักงานจ้าง หมวด ๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ หากพนักงานจ้างผู้ใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะรายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรีพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุดลง

๑๒. ค่าตอบแทน

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ให้พนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแนบท้าย ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ดังนี้

๑๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๒.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.- บาท

๑๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑๒.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

๑๒.๑.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

๑๓. คุณสมบัติของพนักงานจ้าง และการทำสัญญาจ้าง

๑๓.๑ ผู้ใดจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖

๑๓.๒ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรีก่อนจึงจะทำสัญญาจ้างได้ และให้ปฏิบัติงานได้ไม่ก่อนวันที่นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลเตาปูนลงนามในสัญญาจ้าง

๑๔. การทำสัญญาค้ำประกัน

ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานต้องจัดทำสัญญาค้ำประกัน ซึ่งอาจค้ำประกันด้วยบุคคลที่เป็นข้าราชการรับเงินเดือนตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป(ระดับปฏิบัติการขึ้นไป) หรือ กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, แพทย์ประจำตำบล, สารวัตรกำนัน, สมาชิกสภา อบต. ในตำบลเตาปูน (กรณีค้ำประกันด้วยบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, แพทย์ประจำตำบล, สารวัตรกำนัน และ สมาชิกสภา อบต. สามารถค้ำประกันได้ตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งเท่านั้น) หรือด้วยอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งทางราชการที่รับผิดชอบในการประเมินราคาได้ประเมินแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยการกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ในรูปของคณะกรรมการอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้ผ่านการศึกษาได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนทราบเพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชอบ บุญจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

ผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน (๐๑)

๑. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานสาธารณสุขชุมชน ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ความสามารถ หรือความชำนาญงานค่อนข้างสูง ภายใต้การตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่ง หรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ขั้นต้น ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับงานให้บริการทางสาธารณสุข โดยให้บริการเยี่ยมเยียน ตรวจสอบสุขภาพร่างกาย ให้คำแนะนำช่วยเหลือสงเคราะห์ให้ภูมิคุ้มกันโรคแก่ผู้ป่วยหรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพอนามัย ซึ่งรวมถึงงานอนามัยแม่และเด็ก และงานทันตสาธารณสุข การสุขาภิบาล กาบควบคุมป้องกันโรค หรือปฏิบัติงานสนับสนุนการให้บริการสาธารณสุขในด้านเวชภัณฑ์และเครื่องมือเครื่องใช้ทางสาธารณสุข หรือปฏิบัติงานด้านระบาดวิทยา เช่น ช่วยควบคุมตรวจสอบและปฏิบัติงาน รวบรวมสถิติและข้อมูลการเกิดโรคติดต่อ หรือโรคที่เป็นปัญหาทางสาธารณสุข สอบสวนภาวะการเกิดโรคในเบื้องต้น ติดตามและรายงานการเกิดโรค เก็บวัสดุติดเชื้อส่งตรวจ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิต่ออย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล โภชนาการ การแพทย์แผนไทย ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล โภชนาการ การแพทย์แผนไทย พยาธิวิทยา เซลล์วิทยา ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางการสาธารณสุข โภชนาการ การแพทย์แผนไทย เวชกิจฉุกเฉิน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานสาธารณสุขชุมชน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๖. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ชื่อตำแหน่ง

คนงานทั่วไป (๐๒)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อตำแหน่ง

คนงานประจำรถขยะ (๐๓)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แบบทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (๐๑) ผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นจากข้อมูลสมมติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถ โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๑.๒ วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการสรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๑.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๔ เหตุการณ์ปัจจุบัน

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๗. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดในวันสอบ และพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (๐๒) และคนงานประจำรถขยะ (๐๓)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล และเหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ใช้วิธีการสัมภาษณ์ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานใน
ตำแหน่ง เช่น ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน หรือ
ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลตามกำหนด (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

ทั้งนี้ โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา
 - (๑) คนงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๒) คนงานทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน ๒ อัตรา
 - (๓) คนงานทั่วไป (กองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๔) คนงานทั่วไป (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

การนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๐๑๐๑	นางสาวจรรย์ญา พิมพ์ทอง
๐๑๐๒	นางสาวศานิตา ศรีกำเหนิด

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๐๒๐๑	นางสาวชลดา ปัดทุมมี
๐๒๐๒	นายกอบชัย สิงห์เจริญกิจ
๐๒๐๓	นางสาวญาดา ด้วงที่สุด
๐๒๐๔	นายศิวกรณ์ เกษดี

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๐๓๐๑	นายอนงค์ ตริวัธ

กำหนดการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔



(นายชอบ บุญจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

กำหนดการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (ผู้มีคุณวุฒิ) (๐๑)

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสัมภาษณ์ จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เช่น ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน หรือ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนกำหนด (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (๐๒) และคนงานประจำรถขยะ (๐๓)

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ใช้วิธีการสัมภาษณ์ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เช่น ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน หรือ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนกำหนด (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
เรื่อง ผลการสรรหาคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และได้ดำเนินการการคัดเลือกพนักงานจ้างตาม ข้อ ๑๙ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ โดยวิธีการทดสอบข้อเขียน และทดสอบการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรียบร้อยแล้ว ขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนรวมกันทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ดังนี้

๑. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๑	นางสาวจริญญา พิมพ์ทอง	สำรองอันดับ ๑
๒	๐๑๐๒	นางสาวคานิดา ศรีกำเหนิด	

๒. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒๐๑	นางสาวชลดา ปัดทุมมี	
๒	๐๒๐๓	นางสาวญาดา ด้วงที่สุด	
๓	๐๒๐๔	นายศิวกรณ์ เกษดี	
๔	๐๒๐๒	นายกอบชัย สิงห์เจริญกิจ	

๓. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

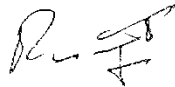
ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
-	-	-	*ไม่มีผู้สอบผ่าน

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ สำหรับผู้ที่ได้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะมีหนังสือแจ้งไปยังบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่สอบได้ เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยจะเริ่มปฏิบัติงานได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาจ้างและทำสัญญาค้ำประกันกับองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน เรียบร้อยแล้วหลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระบุรี

หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเป็นพนักงานจ้าง และให้สิ้นสุดสัญญาจ้างทันที โดยถือว่าผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชอบ บุญจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน



ที่ สบ ๓๗๘๐๑/วิ ๐๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
หมู่ที่ ๔ อำเภอแก่งคอย สบ ๑๘๑๑๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง

เรียน

อ้างถึง ประกาศผลการสรรหาคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ฯ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ตามที่ ท่านเป็นผู้ผ่านการสรรหาบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ตำแหน่งตามประกาศผลการสรรหาคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว เพื่อทำสัญญาจ้างปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี โดยให้ท่านนำเอกสารผู้ค้าประกันประกอบด้วย

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้าประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ/บัตรประจำตัวราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาใบสำคัญการสมรส พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ในวันดังกล่าว ซึ่งผู้ค้าประกันด้วยบุคคลที่เป็นข้าราชการรับเงินเดือนตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป หรือกำนัน , ผู้ใหญ่บ้าน , แพทย์ประจำตำบล , สารวัตรกำนัน เป็นต้น

หากท่านไม่มีมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันดังกล่าว หรือไม่สามารถมารายงานตัว โดยไม่แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเป็นพนักงานจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชอบ บุญจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน

สำนักงานปลัด

โทร. ๐-๓๖๒๖-๒๘๘๒

โทรสาร. ๐-๓๖๒๖-๒๘๘๒

รูปภาพประกอบการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน





